**Відділ освіти райдержадміністрації**

**Райметодкабінет**

**Квасилівський ДНЗ (ясла-садок)**

**СХВАЛЕНО ЗАТВЕРДЖУЮ**

педагогічною радою Завідувач ДНЗ *підпис* О. М.Лисак

Протокол №1 Дата 30 серпня 2012 р.

від 30 серпня 2012 р.

**План роботи**

**на реалізацію науково-методичної проблеми Квасилівського ДНЗ (ясла-садок)**

**на 2012-2017 роки**

**Проблема закладу** «*Формування цілісної, життєво компетентної особистості в умовах інноваційного розвитку дошкільної освіти*»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Зміст роботи, основні завдання** | **Термін** | **Відповідальні** | **Приміт-ка** |
| **І.** | **1-й етап. Підготовчий (2012-2013)**  **(*Теоретичне обґрунтування науково-методичної проблеми*)** | | | |
| **1.** | Аналіз роботи ДНЗ за попередні 1-2 навчальні роки та вивчення рівня життєвої компетентності дошкільників (*відвідування занять, режимних мо-ментів; проведення контрольних зрізів та підсумкових занять; індивідуальні ігри-заняття, бесіди; психолого-педагогічна діагностика дошкіль-ників тощо*). | травень,  серпень  (2012) | завідувач методист вихователі старша м\с |  |
| **2.** | Анкетування та діагностування педагогічних пра-цівників з метою вивчення професійної компе-тентності, запитів та інтересів кожного педагога. | травень, серпень | завідувач методист |  |
| **3.** | Виявлення нової науково-методичної проблеми ДНЗ, обґрунтування її актуальності, обговорення в колективі шляхів її реалізації. Остаточний вибір проблеми педагогічним колективом. | серпень | педагоги |  |
| **4.** | Проведення засідання ***«круглого столу»*** з метою вивчення рівня опрацювання обраної проблеми в науково-педагогічній та методичній літературі. | серпень | завідувач  методист  вихователі |  |
| **5.** | Вивчення та здійснення ретельного аналізу змісту і завдань нової редакції Державних стандартів дошкільної освіти України, Програм «Я у Світі» та «Впевнений старт». | серпень | завідувач методист  вихователі |  |
| **6.** | Створення ***творчої групи*** (***Клубу творчих педа-гогів***) з метою побудови моделі нової технології, планування системи заходів, спрямованих на розв’язання запропонованих завдань у вирішенні науково-методичної проблеми закладу. | вересень | завідувач  методист |  |
| **7.** | Складання плану роботи на реалізацію науково-методичної проблеми закладу, розподіл обов’язків між членами творчої групи та педколективу. | вересень | творча група |  |
| **8.** | Обрання проблемних тем педагогами для самоосвіти у відповідності до науково-методичної проблеми ДНЗ. | вересень | педагоги |  |
| **9.** | Складання таблиці даних із самоосвіти педагогів на навчальний рік. | вересень | методист |  |
| **10.** | Складання планів роботи педагогів з підвищення професійного рівня з індивідуальних проблем самоосвіти на навчальний рік. | вересень | педагоги |  |
| **11.** | Поетапне виконання планів з підвищення професійного рівня педагогів з індивідуальних тем самоосвіти. | протягом року | педагоги |  |
| **12.** | ***Проведення проблемного семінару*** на тему ***«****Базо-вий компонент дошкільної освіти: оновлення змісту та структури****»***  *Мета:* вивчити зміст та структуру нової редакції БКДО, удосконалити сумарні показники життєвої компетенції дошкільників на кінець старшого дошкільного віку. | вересень | вихователь-методист |  |
| **13.** | Організація роботи ***садового методичного об’єд-нання вихователів*** з проблеми *«Організація освітнього процесу в ДНЗ відповідно до вимог нової редакції Базового компонента дошкільної освіти України та програм розвитку дитини дошкільного віку»*  **Мета:**формувати професійну компетентність вихователів, ознайомити їх з новими підходами до планування освітнього процесу у відповідності до нових державних стандартів дошкільної освіти; реалізувати творчий потенціал педагогів. | протягом року | керівник МО |  |
| **14.** | Виготовлення моделей життєвої компетенції дошкільників на кожну вікову групу у відповідності до нової редакції БКДО України. | вересень- жовтень | педагоги |  |
| **15.** | Проведення спільного зі школою ***проблемного семінару*** *«Державні стандарти дошкільної та початкової освіти: порівняльний аналіз».*  **Мета:** вивчити зміст Державних стандартів дошкільної та початкової освіти для забезпечення наступності у роботі ДНЗ і школи. | жовтень | вихователь-методист  заст. директора |  |
| **16.** | Підготовка і проведення ***семінару-практикуму*** для вихователів груп короткотривалого перебування дітей дошкільних закладів району за матеріалами програми розвитку дітей старшого дошкільного віку «Впевнений старт». | листопад | завідувач вихователь-методист |  |
| **17.** | Поповнення сучасної навчально-матеріальної та матеріально-технічної бази ДНЗ: спортивної та музичної зали, ігрових майданчиків, розвивальних осередків в усіх вікових групах тощо. | протягом року | завідувач методист  педагоги |  |
| **18.** | Участь в регіональному семінарі з проблеми «Технологія психолого-педагогічного проектуван-ня: взаємодія дорослих з дитиною», організованому РОІППО. | листопад | вихователь-методист |  |
| **19.** | Діагностикатворчих здібностей педагогів ДНЗ з використанням медіа технологій та обробка її результатів. | листопад | вихователь-методист |  |
| **20.** | Засідання ***педагогічної ради*** з проблеми *«Формування творчої особистості педагога та дитини».* | листопад | завідувач |  |
| **21.** | Організація роботи ***Школи молодого спеціаліста*** з проблеми *«Вплив педагогічної майстерності на формування особистості дошкільника»* | 4 засідан-ня на рік | Меланчук Л |  |
| **22.** | Виготовлення ***творчих портфоліо*** педагогічних працівників. | листопад | педагоги |  |
| **23.** | Оснащення методичного кабінету дошкільного закладу необхідною психолого-педагогічною, методичною та спеціальною літературою з даної науково-методичної проблеми. | протягом року | завідувач методист |  |
| **24.** | Проведення ***методичного об’єднання інструк-торів*** з фізкультури та старших м\с з проблеми *«Організація фізкультурно-оздоровчої роботи в ДНЗ: сучасні підходи»* | грудень | завідувач старша м\с інст. з ф-ри |  |
| **25.** | Обладнання інформаційно-методичного стенду за матеріалами науково-методичної проблеми закладу «*Формування цілісної, життєво компе-тентної особистості в умовах інноваційного розвитку дошкільної освіти*» | січень | завідувач методист |  |
| **26.** | Продовження роботи з впровадження Програми розвитку дитини дошкільного віку «Я у Світі» з проблеми «Формування життєвої компетентності дошкільників». | протягом року | педагоги |  |
| **27.** | Проведення ***творчої майстерні*** педагогів з виготовлення картин у технології «квілінг» | січень | Шевчук НС. |  |
| **28.** | Складання каталогу передових статей фахових видань, методичної літератури з даної проблеми, з метою подальшого їх опрацювання педагогами закладу. | щомісяця | методист |  |
| **29.** | Проведення ***Днів методичного навчання педкадрів*** з метою:   * оволодіння новими педтехнологіями та ідеями, но-винками методичної літератури, сучасними підходами до планування освітнього процесу *(практичні поради педпрацівникам).* * надання методичної допомоги з питань самоосвіти та атестації. | що-четверга | вихователь-методист |  |
| **30.** | Зміцнення розвивального предметно-ігрового середовища в кожній віковій групі та ДНЗ загалом. | протягом року | педагоги |  |
| **31.** | Проведення моніторингу освітнього процесу в ДНЗ, рівня виконання Державних стандартів дошкільної освіти та формування життєвої компетенції дошкільників (*до педагогічної ради*). | травень | завідувач методист |  |
| **32.** | Аналіз роботи педагогічного колективу з реалізації підготовчого етапу науково-методичної проблеми закладу за 2012-2013 навчальний (*мультимедійна презентація-звіт на педагогічній раді)*.  Накреслення подальших перспектив. | травень | творча група |  |
| **ІІ.** | **2-й етап. Підготовка до впровадження (2013-2014)**  **(*Опанування змісту проблеми, освоєння реалізації***  ***проблемної теми дошкільного закладу*)** | | | |
| 1. | Ознайомлення педагогічного колективу з під-сумками роботи з реалізації завдань підготовчого етапу єдиної науково-методичної проблеми ДНЗ, їх обговорення та схвалення подальших рішень педагогічною радою. | вересень 2013 | завідувач методист |  |
| 2. | Складання каталогу передових статей періодичної преси, методичної літератури з даної проблеми з метою подальшого опрацювання педагогами ДНЗ. | щоміс. | методист педагоги |  |
| 3. | Загальна теоретична підготовка педагогічного колективу до впровадження в практику наукових ідей, концепцій, методичних рекомендацій, кращих ППД. | пр. року | педагоги |  |
| 4. | Засідання ***круглого столу:***   * Календарно-перспективне планування освітньої роботи вихователя.   *Мета*: перехід на блочно-тематичне планування освітньої роботи з активним використанням сучасних технологій дошкільної освіти та аналіз ефективності впровадження в ДНЗ нової системи планування з внесенням необхідних коректив у календарно-перспективне планування освітньої діяльності. | вересень | методист |  |
| 5. | Удосконалення планування освітнього процесу з огляду на вимоги комплексних та парціальних програм. | вересень-жовтень | методист педагоги |  |
| 6. | ***Педгодини.***Мета: систематично знайомити педагогічний колектив з інноваційними педаго-гічними технологіями, кращими педагогічними досвідами, новинками методичної літератури, фахової преси з питань впровадження нової редакції БКДО, програм розвитку дітей дошкільного віку. | щоміс. | методист педагоги |  |
| 7. | Вивчення системи роботи педагогів у контексті роботи над індивідуальними проблемами самоосвіти та науково-методичної проблеми ДНЗ вцілому. | пр. року | завідувач методист |  |
| 8. | ***Творчі звіти*** педагогів з індивідуальних проблем самоосвіти:   * *Черевко Н.В.,* * *Яремчук В.В.,* * *Шевчук Н.С.,* * *Шум М.М.*, * *Верема Г.*Ф. | згідно плану роботи на рік | завідувач методист педагоги |  |
| 9. | Забезпечення умов для навчання та оволодіння педагогами інформаційно-комунікаційними техно-логіями, широкого використання ІКТ-технологій в освітньому процесі ДНЗ.  Активне залучення педагогів до обміну досвідом роботи на сторінках сайту Квасилівського ДНЗ. | пр. року | завідувач методист |  |
| 10. | Організація гурткової роботи з образотворчої та театралізованої діяльності (згідно плану роботи на навчальний рік) під керівництвом вихователя Шевчук Н.С., музкерівника Денисюк О.М.  Розроблення авторської програми з організації художньо-продуктивної діяльності дошкільників. | пр. року | керівники гурткової роботи  Шевчук Н.С. |  |
| 11. | Створення моделей життєвої компетенції до-шкільників для різних вікових груп у відповідності до нової редакції БКДО та програм розвитку. | вересень | вихователі |  |
| 12. | ***Майстер-клас*** ***«***Чарівний світ петриківського розпису». | вересень | Шевчук Н.С. |  |
| 13. | ***Творча майстерня***  «Люби і знай свій рідний край - Квасилів»  *Мета*: оформлення фотогалереї з історії рідного селища. | вересень | Семенюк Р.Ф. Шевчук Н.С. |  |
| 14. | Участь у «***Конкурсі освітніх технологій***-2014», організований редакціями журналів «Дошкільне виховання», «Дошкільний навчальний заклад». | вересень-жовтень | Черевко Н.В. Денисюк О. Шевчук Н.С. |  |
| 15. | Засідання ***садового методичного об’єднання вихователів*** з проблеми *«Організація освітнього процесу в ДНЗ відповідно до вимог нової редакції БКДО та програми».* | згідно плану роботи на рік | завідувач методист Черевко Н.В. |  |
| 16. | ***Консультації*** для педпрацівників:   * Інтерактивні методи розвитку мови дошкільників * Формуємо у вихователів мультисенсорний підхід до організації освітнього процесу * Підтримка обдарованих дошкільників – стратегія розвитку творчого потенціалу дітей * Педагогічний дизайн заняття * Розвивальні прогулянки в ДНЗ. * Варіанти проведення гімнастики після сну * Завдання сенсорного розвитку для всіх вікових груп. * Професійне вигорання: як йому запобігти? * Фізичне виховання та оздоровлення дітей влітку. | згідно річного плану | Яремчук В.  методист  пр. психолог  Черевко Н.В.  Шум М.М.  інст. з ф-ри  Чміль В.С.  пр. психолог  ст. м\с |  |
| 17. | Аналіз досвіду впровадження проблеми в практиці роботи ДНЗ району, області, України. | 1р\міс | творча група |  |
| 18. | Робота ***Клубу творчих педагогів ДНЗ*** з проблеми «Інноваційна діяльність як потреба модернізації змісту дошкільної освіти»» (згідно плану роботи на рік). | 2013-2014 н.р. | члени Клубу |  |
| 19. | Участь у районній ***виставці-ярмарку*** педідей та інновацій у номінації «Дошкільна освіта». | лютий | Шевчук Н.С. Семенюк Р. |  |
| 20. | Створення умов дляскладання портфоліопедагогічних працівників як форми узагальнення їхнього професійного досвіду. ***Презентація власного портфоліо*** та матеріалів з індивідуальних проблем самоосвіти. | березень | педагоги |  |
| 21. | Моніторинг забезпечення здоров’язбережувальних та здоров’яформувальних умов у ДНЗ. Вдоскона-лення системи фізкультурно-оздоровчої роботи, програми з валеології та безпеки життєдіяльності. | 3р\рік | завідувач методист вихователі |  |
| 22. | Моніторинг освітньої діяльності в ДНЗ, створення умов для її модернізації. Розроблення індивідуальних планів розвитку дітей. | 3р\рік | завідувач методист педагоги |  |
| 23. | Упровадження нових форм здобуття дошкільної освіти:   * групу короткотривалого перебування дітей з підготовки до навчання в школі; * консультативного центру для батьків, діти яких не відвідують ДНЗ. | протягом року | завідувач методист |  |
| 24. | Активна участь в роботі проблемного семінару для вихователів короткотривалих груп. | згідно пла- ну на рік | Боршкова Л.О. |  |
| 25. | Засідання ***круглого столу:***   * Підсумки моніторингового обстеження знань, умінь та навичок дітей. | травень | завідувач методист педагоги |  |
| 26. | Створення умов для вдосконалення системи взаємодії з батьками. Забезпечення роботи Батьківського клубу «Турботливі батьки» та Консультативного центру для батьків.  Висвітлення матеріалів роботи з батьками на сайті Квасилівського ДНЗ. | згідно плану роботи на рік | завідувач методист  в-ль Дахнен- ко І.Р. |  |
| 27. | ***Педрада*** *«Формування дошкільної зрілості випускників ДНЗ»*   1. Аналіз результатів психологічного обстеження дітей, готовності старших дошкільників до нав-чання в школі (*інформація* *практичного психолога*). 2. Аналіз рівня рухового розвитку дітей до-шкільного віку (*інформація інструктора з фізичного виховання*). 3. Аналіз рівня музичного розвитку дітей (*інформація музкерівників*). 4. Рівень виконання державних стандартів до-шкільної освіти (*довідка за результатами тематичного контролю*). 5. Аналіз роботи педколективу над реалізацією науково-методичної проблеми ДНЗ на етапі її впровадження (*звіт-презентація*). | травень 2014 року | завідувач методист  творча група |  |
| 28. | Поліпшення предметно-розвивального середо-вища ДНЗ, поповнення методичного кабінету. Оцінювання ПІРС та МТБ ДНЗ з огляду на підвищення безпечності та якості освітнього процесу. | протягом року | завідувач методист  педагоги |  |
| 29. | Оформлення папки з матеріалами роботи педаго-гічного колективу над реалізацією науково-методичної проблеми *«Формування цілісної, життєво компетентної особистості в умовах інноваційного розвитку дошкільної освіти»* на період 2012-2017 роки. | вересень-травень | завідувач методист |  |
| **ІІІ.** | **3 етап. Творчий (практичний)** **(2014-2016)**  **(*Реалізація змісту і завдань, створення власного досвіду*)** | | | |
| 1. | Творче втілення кожним вихователем педагогічної ідеї у своїй освітній роботі. | постійно | педагоги |  |
| 2. | Оформлення постійно діючої виставки навчально-методичного забезпечення з проблеми. | щоміс. | методист |  |
| 3. | З метою підвищення якості та ефективності освітнього процесу, фахової майстерності педагогів організувати роботу ***садового методичного об’єднання*** вихователів з проблеми *«Організація освітнього процесу в ДНЗ відповідно до вимог нової редакції БКДО та програми».* | згідно з планом роботи м\о | методист  Чміль В.С. |  |
| 4. | Проведення ***пересувних виставок-презентацій*** нової методичної літератури з проблеми, кращого розвивального дидактичного матеріалу; огляд нормативних документів, новинок методичної літератури та фахової періодики. | 1р\кв | методист |  |
| 5. | Оформлення виставки творчих напрацювань педагогічних працівників. | пр. року | методист |  |
| **6.** | Засідання ***круглого столу*** з проблеми  «Календарно-перспективне планування освітньої роботи педагогів: нові підходи».  План роботи   1. Обговорення змісту Інструктивно-методичних рекомендацій МОН України «Про організацію і планування освітньої діяльності в ДНЗ у новому 2014-2015 навчальному році». 2. Блочно-тематичне планування освітнього процесу в ДНЗ: реалії сьогодення. | вересень 2014 | завідувач  методист |  |
| 7. | ***Відкриті покази, взаємовідвідування:***  *Мета:* дотримання сучасних підходів до планування освітнього процесу згідно вимог програми та БКДО***.*** | протягом 2014-2016 рр. | завідувач  методист  вихователі |  |
| **8.** | ***Практикум*** з проблеми*«Нові діти: правила взаємодії з ними»*  *Мета:*надати практичну допомогу дорослим у взаємодії зі «складними дітьми».  План роботи   * Причини аномальної поведінки сучасних дошкільників. * Правила взаємодії з дитиною. | лютий 2015 | пр. психолог |  |
| **9.** | ***Семінар-практикум*** з проблеми ***«****Формування мовленнєвої компетенції дошкільників****»***  *Мета:* продовжити вивчати зміст та структуру нової редакції БКДО з освітньої лінії «Мовлення дитини».  План роботи   1. Зміст та форми роботи за освітньою лінією «Мовлення дитини» (*виступ-повідомлення*). 2. Завдання, методи і прийоми розвитку мови дошкільників *(методична скарбничка для вихователя).* 3. Формування мовленнєвого етикету дошкільників (*авторська школа майстра*). | жовтень 2014 | методист |  |
| **10.** | ***Консультації***   * Самоосвітня діяльність педагогів: нові підходи. * Мовленнєвий розвиток дитини 3-го року життя. * Комунікативна гра як засіб розвитку культури спілкування та формування мовленнєвого етикету у дітей старшого дошкільного віку. * Підтримка обдарованих дошкільників – стратегія розвитку творчого потенціалу дітей. * Організована ігрова діяльність в ДНЗ – важлива передумова для розгортання самостійних ігор дітей (за матеріалами Інструктивно-методичних рекомендацій №1.4\18-3082 від 26.07.2010). * Роль ігрової діяльності в житті дитини. * Денна гімнастика пробудження: нові методичні прийоми проведення оздоровчої технології. * Навчання дошкільників читати. * Оздоровлення дітей влітку. | вересень 2014  жовтень 2014  листопад 2014  грудень 2014  січень 2015  лютий 2015  лютий 2015  березень  травень | методист  методист  Грухаль М.К  пр. психолог  методист  Патій І.В.  Вернюк С.В.  інстр. з ф-ри  методист |  |
| **11.** | Активна участь у роботі ***творчої групи вихователів-методистів*** ДНЗ районуз проблеми «Інноваційна діяльність як потреба модернізації змісту дошкільної освіти». | згідно плану ро-боти на рік | методист |  |
| **12.** | ***Гурткова робот****а* з образотворчої діяльності «Маленькі митці».  *Мета:* ознайомлення дошкільників з творами живопису шляхом активного використання методів і прийомів навчання дітей сприймання картин; формування в дошкільників технічних навичок образотворчої діяльності та розвиток їх творчих художніх здібностей. | згідно плану ро-боти на рік | Шевчук Н.С. |  |
| **13.** | ***Гурткова робота*** *(театральна студія)* «Маленькі актори».  Мета: розвиток творчих музичних здібностей дошкільників. | згідно плану ро-боти на рік | Денисюк О. |  |
| **14.** | Участь у «***Конкурсі освітніх технологій***-2015», організований редакціями журналів «Дошкільне виховання», «Дошкільний навчальний заклад». | 2014-2016 рр. | педагоги |  |
| **15.** | Участь у районній ***виставці-ярмарку*** педідей та інновацій у номінації «Дошкільна освіта». | щорічно | корифеї пед. д-сті |  |
| **16.** | ***Тиждень психології*** в ДНЗ.  *Мета:* сприяти позитивному психологічному мікроклімату в колективі; привернути увагу до професійної діяльності практичного психолога та показати можливості психологічної служби; допомогти дорослим потрапити у світ дитинства та проникнутися прагненням допомогти індиві-дуально-особистісному розвитку дітей («ДНЗ» №4\2014). | 16-20 березня 2014 | методист  пр. психолог |  |
| **17.** | Робота згідно індивідуальних планів з підвищення професійного рівня з індивідуальних проблем, над якими працюють педагоги. | щорічно | педагоги |  |
| **18.** | ***Творчі звіти*** вихователів з індивідуальних проблем самоосвіти. | за графіком | педагоги |  |
| **19.** | Забезпечення умов для навчання та оволодіння педагогами ІКТ-технологіями та їх широкого використання в освітньому процесі ДНЗ. | щорічно | всі педагоги |  |
| **20.** | Активне залучення педагогів до обміну досвідом роботи на сторінках інтернет-сайту Квасилівського ДНЗ (ясла-садок). | постійно | завідувач методист  педагоги |  |
| **21.** | ***Педради:***  ***Підсумки та планування***  ***освітньої роботи ДНЗ***   1. Перевірка виконання рішень попередньої педради (*інформація*). 2. Аналіз роботи педколективу за минулий навчальний рік (*аналіз*). Завдання на наступний навчальний рік (*обговорення*). 3. Підсумки підготовки вихователів до нового навчального року (*інформація*). 4. Обговорення та затвердження річного плану роботи (*обговорення*). 5. Затвердження освітніх програм та розкладу організованої навчально-пізнавальної діяльності дошкільників (*банк ідей*). 6. Затвердження плану роботи педагогічного колективу над науково-методичною проблемою дошкільного закладу (третій етап) (*обговорення*, *затвердження*). 7. Система роботи із самоосвіти педпрацівників (*аналіз, обговорення*). | вересень 2014 | завідувач |  |
|  | ***Формування***  ***мовленнєвої компетенції дошкільників***   1. Перевірка виконання рішень попередньої педради (*інформація*). 2. Завдання і проблеми мовленнєвого розвитку дошкільників у національному дошкільному закладі (*доповідь з обговоренням*). 3. Вплив художньої літератури на формування мовленнєвої культури дошкільників (*обмін досвідом*). 4. Сучасні підходи до мовленнєвого розвитку дітей та вплив художньо-мовленнєвої діяльності на всебічний розвиток і формування мовленнєвої компетенції дошкільників (*довідка за результатами тематичного контролю*). 5. Про реалізацію ідей розвивального навчання, ТРВЗ в умовах ДНЗ (*анкетування педагогів, "дебати"*). 6. Аукціон методичних розробок посібників з мовленнєвого розвитку дошкільників (*презентація*). | листопад 2014 | завідувач |  |
|  | ***Формування у дошкільників здоров’язбережувальної та ігрової компетенцій***   1. Перевірка виконання рішень попередньої педради (*інформація*). 2. Фізичне виховання дошкільників засобами гри (*виступ, "банк ідей"*)*.* 3. Створення умов для самостійної ігрової діяльності дітей протягом дня (*обмін досвідом роботи*). 4. Оптимізація рухового режиму та самостійної ігрової діяльності у ДНЗ як важливої складової фізичного розвитку дошкільників (*довідка за результатами тематичного контролю*). 5. Про результати огляду ігрових куточків у групах та дитячих споруд для рухової діяльності на майданчиках (*презентація матеріалів з використанням медіа-технологій, підсумки огляду*). | лютий 2015 | завідувач |  |
|  | ***Взаємодія ДНЗ і НВК «школа-ліцей»***   1. Перевірка виконання рішень попередньої педради (*інформація*). 2. Аналіз виконання угоди та плану спільних заходів Квасилівського ДНЗ (ясла-садок) та Квасилівського НВК «школа-ліцей» (*аналіз*, *обговорення*). 3. Роль сім'ї у формуванні соціально-психологічної та емоційно-вольової готовності дітей до школи (*аналіз результатів анкетування батьків*). 4. Соціально-особистісний розвиток дітей дошкільного віку в структурі неперервної освіти (*довідка за результатами тематичного контрол*ю). 5. Про малюнки дітей та їх психологічний аналіз (*інформація практичного психолога*). 6. Про план оздоровчої роботи на літній період та розклад організованої навчально-пізнавальної діяльності на літо (*обговорення, затвердження*). | травень 2015 | завідувач |  |
| **22.** | Діагностика педагогічної майстерності педпрацівників ДНЗ. | 2р\рік | методист |  |
| **23.** | Педагогічна діагностика рівнів розвитку дітей, рівня виконання державних стандартів дошкільної освіти. | 2-3р\рік | завідувач методист  вихователі |  |
| **24.** | Діагностика нервово-психічного розвитку дітей раннього віку. | 2р\рік | вихователі груп дітей р.в. |  |
| **25.** | Діагностика фізичного розвитку дітей. | 2р\рік | інструктор з ф-ри |  |
| **26.** | Діагностика музичного розвитку дітей. | 2р\рік | музкерівники |  |
| **27.** | Моніторинг предметно-розвивального середовища в ДНЗ. | 1-2 р\рік | завідувач методист |  |
| **28.** | Моніторинг навчально-методичного забезпечення освітнього процесу в ДНЗ. | щорічно | методист |  |
| **29.** | Моніторинг організації освітнього процесу в ДНЗ *(за результатами опитування та анкетування вихователів, батьків).* | за потребою | завідувач методист |  |
| **30.** | Моніторинг оцінювання якості надання дошкільникам освітніх послуг, рівня виконання державних стандартів дошкільної освіти, програми ДНЗ. | 2-3 р\рік | завідувач методист |  |
| **31.** | ***Тематичний контроль:***  Сучасні підходи до мовленнєвого розвитку дошкільників та вплив художньо-мовленнєвої діяльності на їх увсебічний розвиток і формування мовленнєвої компетенції (*Освітня лінія «Мовлення дитини». Мовленнєва компетенція*). | листопад 2014 | завідувач методист | група р.в. 3,  ІІ мол. 13,  серед. 6, 9 |
|  | Оптимізація рухового режиму в ДНЗ та самостійної ігрової діяльності як важливої складової фізичного розвитку дошкільників (*Освітня лінія «Гра дитини». Здоров’язбережувальна та ігрова компетенції*). | лютий 2015 | завідувач методист | група р.в. 1,  ІІ мол. 8, 4,  серед. 12 |
|  | Соціально-особистісний розвиток дітей дошкільного віку в структурі неперервної освіти (*Освітня лінія «Дитина в соціумі». Особистісно-оцінна компетенція*). | квітень – травень 2015 | завідувач методист | ст. гр.  2, 7, 11, 14 |
| **32.** | Збір «банку даних» по створенню системи планування освітньо-виховного процесу в ДНЗ за новою Програмою. | протягом року | методист |  |
| **33.** | Створення інформаційного «банку даних» про нову програму та методичні технології, методичні розробки, навчальні посібники. | протягом року | методист |  |
| **34.** | Удосконалення для всіх вікових груп моделей життєвої компетентності дошкільника за новою редакцією БКДО. | вересень  2014 | методист творча група |  |
| **35.** | Розробка методичних рекомендацій для вихователів з питань планування освітнього процесу в ДНЗ за новою Програмою та БКДО. | за потребою | методист |  |
| **36.** | Виконання угоди про співпрацю зі школою та плану спільних заходів. | щорічно | завідувач директор |  |
| **37.** | Психолого-педагогічна діагностика готовності дітей до навчання в школі. Обговорення результатів діагностування з вчителями 1-го класу. | травень-серпень щорічно | завідувач  методист вчителі  вихователі |  |
| **38.** | Виконання плану роботи Консультативного пункту для батьків. | протягом року | завідувач методист |  |
| **39.** | Психолого-педагогічний супровід родин дітей 5-ти річного віку. | протягом року | методист  пр. психолог  вихователі |  |
| **40.** | Впровадження у практику роботи педагогічного досвіду педагогів інших ДНЗ з підготовки дітей до шкільного навчання (БВДС №6\2009, №4,6\2010). | протягом року | методист  вихователі |  |
| **41.** | Взаємовідвідування занять в ДНЗ та уроків у школі вчителями та вихователями старших груп. | протягом року | завідувач  методист  вихователі |  |
| **42.** | Проведення зі старшими дошкільниками циклу занять «Скоро я піду до школи». | ІІІ кв  щорічно | вихователі ст. груп |  |
| **43.** | З метою активного залучення батьків до освітнього процесу:   * організувати роботу ***консультативного бюро*** "На порозі школи"; * залучати батьків до активної участі у музичних та спортивних святах і розвагах; * провести ***конкурси:*** дитячих малюнків за участю батьків "Сім кольорів дитинства"; * залучати батьків до посильної участі в оснащенні предметно-розвивального середовища в групі; * провести ***анкетування батьків*** щодо роботи ДНЗ та підготовки дітей до школи; * проводити ***Дні відкритих дверей***; * ***організовувати виставки*** передової педагогічної літератури для батьків. | 1р/ кв  щомісячно  1р\кв  протягом року  квітень    2р\рік  3р\рік | завідувач методист  пр.психолог  вихователі  вихователі  вихователі  вихователі  методист  вихователі  методист вихователі |  |
| **44.** | Оформлення папки з матеріалами роботи педаго-гічного колективу над реалізацією науково-методичної проблеми *«Формування цілісної, життєво компетентної особистості в умовах інноваційного розвитку дошкільної освіти»* (творчий етап 2014-2016 роки). Створення мультимедійної презентації за матеріалами роботи над проблемою ДНЗ. | кінець н.р. | завідувач методист |  |
| **ІV.** | **4 етап. Узагальнювальний (2016-2017)**  **(*Аналіз результатів, підведення підсумків роботи над проблемою, оцінка рівня самореалізації педагогів* )** | | | |
| 1. | Творче втілення кожним вихователем педагогічної ідеї у своїй освітній роботі. | постійно | педагоги |  |
| 2. | Оформлення постійно діючої виставки навчально-методичного забезпечення з проблеми. | щоміс. | методист |  |
| 3. | З метою підвищення якості та ефективності освітнього процесу, фахової майстерності педагогів продовжити роботу ***садового методичного об’єднання*** вихователів з проблеми *«Організація освітнього процесу в ДНЗ відповідно до вимог нової редакції БКДО та програми».* | згідно з планом роботи м\о | методист  Чміль В.С. |  |
| 4. | Проведення ***пересувних виставок-презентацій*** нової методичної літератури з проблеми, кращого розвивального дидактичного матеріалу; огляд нормативних документів, новинок методичної літератури та фахової періодики. | 1р\кв | методист |  |
| 5. | Оформлення виставки творчих напрацювань педагогічних працівників. Організація випуску друкованих видань. | пр. року | методист |  |
| **6.** | Засідання ***круглого столу*** з проблеми  «*Моніторинг якості дошкільної освіти*».  План роботи   1. Обговорення змісту Інструктивно-методичних рекомендацій МОН України «Про організацію освітньої роботи в дошкільних навчальних закладах у 2016-2017 навчальному році» від 16.06.2016р. №1\9-315. 2. Шляхи реалізації освітніх завдань у 2016\2017 навчальному році. 3. Критерії оцінки якості дошкільної освіти в ДНЗ: апробуємо технологію кваліметрії. 4. Оцінювання фізичного розвитку дошкільників. | вересень 2016 | завідувач  методист  пр.психолог |  |
| 7. | ***Відкриті покази, взаємовідвідування:***  *Мета:* дотримання сучасних підходів до планування та проведення освітнього процесу згідно вимог програми «Я у Світі» та БКДОз активним використанням нових освітніх технологій. | протягом року | завідувач  методист  вихователі |  |
| **8.** | ***Практикум*** з проблеми*«Діти з особливими освітніми потребами: правила взаємодії з ними»*  *Мета:* надати практичну допомогу педагогам у взаємодії з дітьми з особливими освітніми потребами.  План роботи   1. Зміст освітнього процесу з дітьми з особливими освітніми потребами. 2. Створення індивідуальної програми розвитку дитини з особливими освітніми потребами. 3. Особливості проведення корекційно-розвивальних занять в ДНЗ. | січень 2017 | завідувач  методист  пр. психолог |  |
| **9.** | ***Семінар-практикум*** з проблеми«Особливості інтелектуального розвитку дітей дошкільного віку»  *Мета:* продовжити вивчати зміст та структуру нової редакції БКДО України з освітньої лінії «Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі».  План роботи   1. Зміст та форми роботи за освітньою лінією «Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі» (*повідомлення*). 2. Інтелектуальний розвиток дошкільників у процесі формування елементарних математичних уявлень (*виступ*)   **Практична частина:**   * Алгоритм ознайомлення дітей з цифрами (*обмін досвідом*) * Алгоритм ознайомлення дітей зі складом числа (*обмін досвідом*) * Роль гри логіко-математичного спрямування в індивідуалізації навчання дошкільників (*захист інноваційних проектів*) | жовтень 2016 | методист  Чміль В.С.  Новосад Т.В.  Левкович С.  вихователі |  |
| **10.** | ***Консультації***   * Особливості організації освітнього процесу у новому навчальному році. * Індивідуальний підхід до формування логіко-математичної компетентності дошкільників. * Рання профорієнтація дошкільників засобами економічного виховання. * Особливості проведення занять з фізкультури для дітей з порушеннями зору. * Пріоритетні напрями національно-патріотичного виховання дошкільників * Фізичне виховання дітей з порушеннями мовлення. * Нетрадиційні методи роботи з дітьми, що мають порушення мовлення: гіпнопедія, мнемотехніка. * Шляхи реалізації завдань соціально-фінансової освіти дошкільників * Планування Тижня знань з безпеки життєдіяльності дошкільників. * Організація і зміст освітньої і оздоровчої роботи в літній період | вересень  жовтень  листопад  грудень  січень    лютий  лютий  березень  квітень  травень | методист    Патій І.В.  Малютіна О.  інстр. з ф-ри  Козлова М.В.  методист  Левкович С.  методист  Грухаль М.К.  методист  методист  методист,  ст. медсестра |  |
| **11.** | Активна участь у роботі ***творчої групи вихователів-методистів*** ДНЗ районуз проблеми «Впровадження інноваційних педагогічних технологій в процесі моніторингових досліджень якості дошкільної освіти». | згідно плану ро-боти на рік | методист |  |
| **12.** | ***Гурткова робот****а* з образотворчої діяльності «Маленькі митці».  *Мета:* ознайомлення дошкільників з творами живопису шляхом активного використання методів і прийомів навчання дітей сприймання картин; формування в дошкільників технічних навичок образотворчої діяльності та розвиток їх творчих художніх здібностей. | згідно плану ро-боти на рік | Шевчук Н.С. |  |
| **13.** | ***Гурткова робота*** *(театральна студія)* «Маленькі актори».  Мета: розвиток творчих музичних здібностей дошкільників. | згідно плану ро-боти на рік | Денисюк О. |  |
| **14.** | Участь у «***Конкурсі освітніх технологій***-2017», організований редакціями журналів «Дошкільне виховання», «Дошкільний навчальний заклад». | 2016-2017 рр. | Шевчук Н.С.  Момоток Т.Р  Денисюк О. |  |
| **15.** | Участь у районній ***виставці-ярмарку*** педідей та інновацій у номінації «Дошкільна освіта». | лютий 2017 | корифеї пед. д-сті |  |
| **16.** | ***Тиждень рідної мови*** в ДНЗ.  *Мета:* виховання шанобливого ставлення до рідної мови, її поетичного слова, народної пісні та гри, фольклору. | 20-24 лютого 2017 | методист  всі педагоги |  |
| **17.** | Робота згідно індивідуальних планів з підвищення професійного рівня з індивідуальних проблем, над якими працюють педагоги. | протягом року | педагоги |  |
| **18.** | ***Творчі звіти*** вихователів з індивідуальних проблем самоосвіти. | за план-графіком | методист  педагоги |  |
| **19.** | Поглиблення *інформаційно-комп’ютерного напряму самоосвіти* з метою підвищення професійного рівня педагогів у міжатестаційний період (дистанційне навчання) – опанування навичок роботи з комп’ютером, відкритими й безкоштовними електронними ресурсами і технологіями, їх адаптування до власних потреб; забезпечення умов для навчання й оволодіння педагогами інформаційно-комунікаційними технологіями та їх широкого використання в освітньому процесі ДНЗ; активне поповнення скарбнички різних матеріалів із веб-сайтів:   * РОІППО; * відділу освіти райдержадміністрації; * управління освіти РОДА; * порталу освітян «Педрада» («Корисні посилання», «Вебінари»); * педагогічної преси; * безкоштовне завантаження матеріалів журналу «Джміль» (електронні додатки **jmil.com.ua** ) * безкоштовний доступ до електронної версії журналу «Зростаємо разом» **www.zrostayka.com.ua**   тощо. | протягом року | завідувач  всі педагоги |  |
| **20.** | Активне залучення педагогів до обміну досвідом роботи з індивідуальних проблем самоосвіти через:  - батьківські куточки;  - презентації професійних новинок (на семінарах, семінарах-практикумах, педрадах, консультаціях, бесідах з колегами, ділових іграх тощо);   * консультації; * подання матеріалів на інформаційних стендах; * педагогічні виставки з поширення досягнень педагогів, їхніх творчих надбань: посібники, конспекти, дидактичні ігри та ін. (на семінарах, методичних об’єднаннях, педрадах тощо); * участь у виставці-ярмарці педідей та інновацій; * професійні конкурси; * публікації статей у фахових періодичних виданнях; * майстер-класи, авторську школу майстра; * тематичні та проблемні семінари, семінари-практикуми; * засідання круглого столу; * презентацію портфоліо та матеріалів творчих знахідок з індивідуальних проблем самоосвіти; * творчі звіти; * розміщення матеріалів з досліджуваної проблеми на сторінках інтернет-сайту Квасилівського ДНЗ (ясла-садок); * узагальнення досвіду (у методичну розробку, методичні рекомендації, структурно-логічні схеми, таблиці, буклети, альбоми, відеофільми, стенди, опис у папці тощо). | протягом року | завідувач  методист  педагоги |  |
| **21.** | ***Педради:***  ***Аналіз освітньої діяльності ДНЗ***  ***та завдання педколективу***   1. Перевірка виконання рішень попередньої педради (інформація). 2. Використання інформаційних медіа технологій у роботі ДНЗ. Аналіз роботи дошкільного закладу за минулий навчальний рік та основні педагогічні проблеми і завдання на новий навчальний рік (аналіз роботи з використанням медіа технологій). 3. Про організацію та зміст освітнього процесу в ДНЗ відповідно до інструктивно-методичних рекомендацій МОН України та сучасних вимог. Програмно-методичне забезпечення освітнього процесу в ДНЗ (методичні рекомендації, «синтез думок»). 4. Обговорення та затвердження річного плану роботи ДНЗ (обговорення, «банк ідей»). 5. Затвердження освітніх програм та розкладу орієнтовного тижневого розподілу занять у новому навчальному році (обговорення). 6. Ознайомлення педагогів з новими адресами та змістом ППД. | вересень 2016 | завідувач |  |
|  | ***Особливості інтелектуального розвитку дошкільників***   1. Перевірка виконання рішень попередньої педради (*інформація*) 2. Формування логіко-математичної компетенції: наступність двох ланок освіти (*робота в малих групах*). 3. Інтелектуальний розвиток дошкільників: шляхи реалізації завдань (*експрес-вікторина*). 4. Особливості інтелектуального розвитку дошкільників (*довідка за результатами тематичного контролю*). 5. Облаштування осередків розвивального навчання (*презентація інноваційних проектів*). | листопад 2016 | завідувач |  |
|  | ***Охорона життя і зміцнення здоров'я дошкільників в сучасному ДНЗ***   1. Перевірка виконання рішень попередньої педради (інформація). 2. Формування здорового способу життя, базових якостей особистості відповідно до вимог БКДО (міні-лекція). 3. Інноваційні підходи до оздоровчої роботи з дітьми (з досвіду роботи). 4. Аналіз виконання авторських програм з валеології та безпеки життєдіяльності (з досвіду роботи). 5. Аналіз захворюваності дітей. Профілак-тична робота з попередження дитячого травматизму (інформація). 6. Реалізація індивідуального підходу у фізкультурно-оздоровчій роботі з дошкульниками (довідка за результатами тематичного контролю). 7. Виставка пам’яток для батьків з проблеми формування здорового способу життя дошкільників (виставка-презентація). | лютий 2017 | завідувач |  |
|  | ***Організація життєдіяльності дошкільників в умовах ДНЗ та сім’ї***   1. Перевірка виконання рішень попередньої педради (інформація). 2. Організація розвивального простору для дошкільників в ДНЗ та в родині (виступ-дискусія). 3. Організація життєдіяльності дошкільників з урахуванням освітніх ліній та підготовка їх до навчання в школі (довідка за результатами підсумк. контролю). 4. Звіт про результати роботи педагогічного колективу над науково-методичною проблемою ДНЗ (узагальнювальний етапи) (звіт). 5. Планування роботи на літній оздоровчий період (обговорення, затвердження плану роботи). | травень 2017 | завідувач |  |
| **22.** | Діагностика педагогічної майстерності педпрацівників ДНЗ. | 2р\рік | методист |  |
| **23.** | Педагогічна діагностика рівнів розвитку дітей, рівня виконання державних стандартів дошкільної освіти. | 2-3р\рік | завідувач методист  вихователі |  |
| **24.** | Діагностика нервово-психічного розвитку дітей раннього віку. | 2р\рік | вихователі груп дітей р.в. |  |
| **25.** | Діагностика фізичного розвитку дітей. | 2р\рік | інструктор з ф-ри |  |
| **26.** | Діагностика музичного розвитку дітей. | 2р\рік | музкерівники |  |
| **27.** | Моніторинг предметно-розвивального середовища в ДНЗ. | 1-2 р\рік | завідувач методист |  |
| **28.** | Моніторинг навчально-методичного забезпечення освітнього процесу в ДНЗ. | 3-4 р\рік | методист |  |
| **29.** | Моніторинг організації освітнього процесу в ДНЗ *(за результатами опитування та анкетування вихователів, батьків).* | за потребою | завідувач методист |  |
| **30.** | Моніторинг оцінювання якості надання дошкільникам освітніх послуг, рівня виконання державних стандартів дошкільної освіти, програми ДНЗ. | 2-3 р\рік | завідувач методист |  |
| **31.** | ***Тематичний контроль:***  Особливості інтелектуального розвитку дітей дошкільного віку (*Освітня лінія «Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі». Сенсорно-пізнавальна та математична компетенції*). | листопад 2017 | завідувач методист | Середня група №14  Молод. група №6, 12  група р.в. №3 |
|  | Реалізація індивідуального підходу у фізкультурно-оздо-ровчій роботі з дошкільниками (*Освітня лінія «Особистість дитини». Здоров’язбережувальна компетенція*). | лютий 2017 | завідувач методист | Середня група №2,11  молод. група №5,9  група р.в. №1 |
|  | Організація життєдіяльності дітей з урахуванням змістових ліній та підготовка їх до навчання в школі. | квітень – травень 2017 | завідувач методист | ст. гр.  4, 8, 10, 13 |
| **32.** | Збір «банку даних» по створенню системи планування освітньо-виховного процесу в ДНЗ за новою Програмою. | протягом року | методист |  |
| **33.** | Створення інформаційного «банку даних» про нову програму та методичні технології, методичні розробки, навчальні посібники. | протягом року | методист |  |
| **34.** | Удосконалення для всіх вікових груп моделей життєвої компетентності дошкільника за новою редакцією БКДО. | вересень  2017 | методист творча група |  |
| **35.** | Розробка методичних рекомендацій для вихователів з питань планування освітнього процесу в ДНЗ за новою Програмою та БКДО. | за потребою | методист |  |
| **36.** | Виконання угоди про співпрацю зі школою та плану спільних заходів. | протягом року | завідувач директор |  |
| **37.** | Психолого-педагогічна діагностика готовності дітей до навчання в школі. Обговорення результатів діагностування з вчителями 1-го класу. | травень-серпень | завідувач  методист вчителі  вихователі |  |
| **38.** | Виконання плану роботи Консультативного пункту для батьків. | протягом року | завідувач методист |  |
| **39.** | Психолого-педагогічний супровід родин дітей 5-ти річного віку. | протягом року | методист  пр. психолог  вихователі |  |
| **40.** | Впровадження у практику роботи педагогічного досвіду педагогів інших ДНЗ з підготовки дітей до шкільного навчання. | протягом року | методист  вихователі |  |
| **41.** | Взаємовідвідування занять в ДНЗ та уроків у школі вчителями та вихователями старших груп. | протягом року | завідувач  методист  вихователі |  |
| **42.** | Проведення зі старшими дошкільниками циклу занять «Скоро я піду до школи». | ІІІ кв | вихователі ст. груп |  |
| **43.** | З метою активного залучення батьків до освітнього процесу:   * продовжити роботу ***консультативного бюро*** «На порозі школи»; * залучати батьків до активної участі у музичних та спортивних святах і розвагах; * провести ***конкурси:*** дитячих малюнків за участю батьків «Сім кольорів дитинства»; * залучати батьків до посильної участі в оснащенні предметно-розвивального середовища в групі; * провести ***анкетування батьків*** щодо роботи ДНЗ та підготовки дітей до школи; * проводити ***Дні відкритих дверей***; * ***організовувати виставки*** передової педагогічної літератури для батьків. | протягом року | завідувач методист  пр.психолог  вихователі |  |
| **44.** | Оформлення папки з матеріалами роботи педаго-гічного колективу над реалізацією науково-методичної проблеми *«Формування цілісної, життєво компетентної особистості в умовах інноваційного розвитку дошкільної освіти»* Створення мультимедійної презентації-звіту за матеріалами роботи над проблемою ДНЗ. | травень 2017 | завідувач методист |  |